



LICEUL TEORETIC
"PETRU RAREȘ",
TÂRGU LĂPUȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

NR. 2546/06.11.2017

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE A
LICEULUI TEORETIC
"PETRU RAREȘ"
TG. LĂPUȘ
An școlar 2017-2018**

Aprobat în Consiliul Profesorat din 30.10.2017

și în Consiliul de Administrație din 06.11.2017

CUPRINS

CUPRINS.....	1
DISPOZIȚII GENERALE	2
Cap. 1. ORGANIZAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	3
1.1. Organizarea programului școlar.....	3
1.2. Curriculum la decizia școlii	3
Cap. 2. PERSONALUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	4
Cap. 3. BENEFICIARII PRIMARI AI ÎNVĂȚĂMÂNTULUI.....	6
3.1. Dobândirea și exercitarea statutului de elev	6
3.2. Drepturile elevilor	6
3.3. Drepturile educaționale	7
3.4. Obligațiile și interdicțiile beneficiarilor primari ai educației	10
3.5. Sancțiunile aplicate elevilor	12
Cap. 4 . OBLIGAȚIILE PROFESORULUI DE SERVICIU PE ȘCOALĂ	16
Cap. 5. SECURITATEA ÎN INTERIORUL ȘCOLII.....	17
Cap. 6. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN CADRUL ȘCOLII POSTLICEALE	18
6.1 Dispoziții generale.....	18
6. 2. Funcțiile didactice în cadrul școlii postliceale.....	20
6.3. Obligațiile si drepturile cadrelor didactice în cadrul școlii postliceale.....	20
6.4.evaluarea scolara si incheierea situatiei scolare în cadrul școlii postliceale.....	23
6.5 obligațiile si drepturile elevilor în cadrul școlii postliceale	24
DISPOZIȚIILE FINALE.....	25

DISPOZIȚII GENERALE

ART.1. Prezentul Regulament de organizare și funcționare, denumit în continuare ROFUI, conține prevederi specifice privind organizarea și funcționarea Liceului Teoretic "Petru Rareș" Târgu Lăpuș, în conformitate cu legile în vigoare. Suportul legislativ al prezentului Regulament este: Constituția României, Legea 1/2011, OM 5079/2016(ROFUIP), OM 4742/10.08.2016 (Statutul Elevului), Legea 53/2003 (Codul muncii) și actele normative care reglementează activitatea din domeniu, cu modificările și completările ulterioare.

ART.2. Prezentul regulament de ordine interioară se aplică întregului personal care activează în unitate (elevi, profesori, personalul didactic auxiliar și nedidactic), indiferent de durata contractului de muncă sau de statutul deținut.

ART.3. Prevederile prezentului regulament se pot modifica și/sau completa ulterior ori de câte ori este cazul, la inițiativa a 2/3 din numărul membrilor Consiliului de Administrație și cu consultarea organizației sindicale din cadrul liceului. Modificările și/sau completările ulterioare vor fi aduse la cunoștința întregului personal și a elevilor, în termen de 48 ore de la efectuare.

ART.4. Necunoașterea prevederilor prezentului regulament nu absolvă personalul liceului (didactic și nedidactic), elevii și părinții acestora, de consecințele încălcării lui.

ART.5. Conducerea Liceului și profesorii diriginți au obligația prelucrării prezentului Regulament tuturor elevilor și părinților acestora. Prelucrarea prezentului regulament către personalul didactic auxiliar și nedidactic se va efectua de către conducerea Liceului, iar pentru personalul de pază de către administrator.

ART.6. Învățământul postliceal din cadrul liceului respectă legile în vigoare, obiectivele generale și specifice de învățământ precizate în prezentul regulament. Școala postliceală asigură pregătirea teoretică și practică a cursanților, în concordanță cu cererea reală de cadre medii, la un nivel corespunzător, concretizat într-o bună eficiență externă a școlii

Cap. 1. ORGANIZAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1.1. Organizarea programului școlar

ART.7. În cadrul Liceului Teoretic "Petru Rareș" Târgu Lăpuș se organizează cursuri de zi, ale învățământului preuniversitar, după cum urmează:

- a) Învățământ gimnazial
- b) Învățământ liceal
- c) Învățământ postliceal

ART.8. Cursurile de la nivelul gimnazial și liceal se desfășoară într-un singur schimb, între orele 8⁰⁰ și 15⁰⁰. Orele de curs durează 50 de minute. Pauzele mici durează 10 minute, iar pauza mare 20 de minute, în intervalul orar 10⁵⁰-11¹⁰.

Cursurile la nivel postliceal se desfășoară în schimbul doi, între orele 14¹⁰ - 20⁰⁰.

ART.9. (1) Accesul elevilor este permis în incinta școlii pe baza carnetului de elev, cu fotografie și avizat pentru anul în curs și/sau a legitimației specifice pentru elevii majori.

(2) Accesul părinților și al altor persoane străine este permis în baza verificării identității acestora, de către portarul de serviciu numai după înregistrarea datelor personale și cu ecuson de vizitator.

ART.10. Olimpiadele școlare și activitățile prevăzute în Calendarul MEN/ISJ Maramureș, se desfășoară pe baza deciziei/adresei transmise de MEN/ISJ Maramureș către conducerea unității, conform regulamentului specific de organizare al olimpiadei/activității respective.

ART.11. Pregătirile suplimentare, în care elevii nu sunt implicați financiar, organizate după orele de curs sau sâmbăta/duminica sau în vacanțe, se țin pe baza unui calendar elaborat de șefii de catedre și afișat de către conducerea unității de învățământ pe site-ul unității.

1.2. Curriculum la decizia școlii

ART.12. Clasele și grupele pentru curriculum-ul la decizia școlii se formează în funcție de opțiunile elevilor, de spațiul existent în școală, de resursele umane și de disponibilitatea în actul instructiv-educativ al profesorilor. Pentru stabilirea grupelor, se aplică principiul majorității în stabilirea opțiunilor. Stabilirea CDȘ se face conform procedurii transmise de ISJ Maramureș, sub coordonarea Comisiei de curriculum din unitate.

Cap. 2. PERSONALUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ART. 13. În unitatea de învățământ, personalul este format din personal didactic de conducere, didactic de predare, didactic auxiliar și personal nedidactic.

ART. 14. (1) Competențele, responsabilitățile, drepturile și obligațiile personalului din învățământul preuniversitar sunt cele reglementate de legislația în vigoare.

(2) Întregul personal al liceului are obligația să manifeste un comportament de înaltă ținută morală și profesională, astfel încât să contribuie la menținerea și dezvoltarea capitalului de imagine de care se bucură liceul. De asemenea, personalul liceului trebuie să dea dovadă de un comportament responsabil față de colegi, elevi și părinți, precum și să poarte o vestimentație adecvată mediului școlar.

(3) Personalului din învățământul preuniversitar îi este interzis să desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia. Personalului din învățământul preuniversitar îi este interzis să aplice pedepse corporale, precum și să agreneze verbal, fizic sau emoțional elevii și/sau colegii. Cadrele didactice au obligația de a stabili și promova, în relația cu elevii și părinții acestora, principiile corectitudinii și respectului reciproc, de a manifesta transparență și deschidere pentru comunicarea bilaterală. Este interzis oricărui cadru didactic să adreseze cuvinte jignitoare și/sau umilitoare elevilor, să recurgă la agresiuni fizice sau gesturi care să dăuneze relației profesor – elev. Se interzice sancționarea elevilor prin eliminarea de la oră!

(4) Personalul didactic are obligația ca în cazul imposibilității efectuării orelor din motive bine întemeiate să anunțe directorul școlii, și pe cât posibil să asigure prezența unui profesor pe durata absenței. În cazul în care un membru al personalului liceului nu poate fi prezent la program din motive medicale, este de datoria sa să anunțe conducerea Liceului la începutul zilei respective. Neanunțarea în prealabil a absenței se consideră absență nemotivată

ART. 15. Toți salariații liceului au datoria de a se preocupa de conservarea și îmbunătățirea bazei materiale a Liceului și de a utiliza cu responsabilitate resursele materiale din dotare. Responsabilii comisiilor metodice vor desemna persoanele din cadrul catedrelor care vor fi responsabile de păstrarea laboratoarelor, cabinetelor și a patrimoniului aferent. Sălile de clasă vor fi în responsabilitatea directă a profesorilor diriginți care au obligația de a recupera de la colectivele respective contravaloarea daunelor produse.

ART. 16. Este interzis consumul de băuturi alcoolice sau prezența sub influența alcoolului în incinta Liceului.

ART. 17. Organizarea unor reuniuni cu caracter privat ocazionate de diverse sărbători se va desfășura, fără excepție, după terminarea ultimei ore de curs din ziua respectivă și va trebui să aibă aprobarea Direcțiunii.

ART. 18. Se interzice în incinta liceului introducerea, difuzarea de tipărituri, foi volante, prospecte etc. precum și comercializarea de produse sau organizarea de simpozioane pentru promovarea acestora sau orice alte activități care nu au legătură cu specificul și interesele Liceului. *Organizarea unor astfel de activități se poate realiza numai cu acordul Direcțiunii sau al ISJMM.*

ART. 19. Organizarea oricărui tip de manifestare colectivă cu caracter extrașcolar care se va desfășura prin implicarea de cadre didactice/nedidactice și elevi ai liceului, va fi supusă aprobării Direcțiunii. Organizatorii au datoria de a aduce la cunoștința conducerii liceului intenția organizării unor astfel de manifestări cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea evenimentului și de a obține avizul pentru organizarea acestuia. În caz contrar, toate responsabilitățile revin persoanelor care au organizat acțiunea respectivă.

ART. 20. Cadrelor didactice care nu-și desfășoară una sau mai multe ore din lipsa întregului colectiv de elevi și nu au consemnat absențele în catalog tuturor elevilor absenți, li se va reține din salariu ora/orele astfel neefectuate. Aceste cadre didactice au obligația de a rămâne în școală pe toată durata programului lor.

ART. 21. Personalul didactic are dreptul de utilizare a tuturor echipamentelor din dotare care le sunt necesare în procesul instructiv - educativ și pentru propria perfecționare cum ar fi: calculatoare, copiatoare, aparatură audio-video etc. cu condiția existenței consumabilelor necesare.

ART. 22. Profesorii diriginți au obligația de a ține evidența învoirilor medicale și de la părinți, într-un dosar special care va sta în școală și va putea fi consultat de către directori, consilierul educativ, profesorii clasei și/sau părinți, urmând a monitoriza lunar situația absențelor.

ART. 23. Activitățile extracurriculare pe care profesorul diriginte le organizează cu colectivul de elevi trebuie să se desfășoare în afara orelor de curs, cu excepția unor evenimente speciale care trebuie comunicate și aprobate de conducerea Liceului.

ART. 24. Cadrele didactice cu norma de bază în liceu au obligația de a fi prezenți la toate consiliile profesoriale. Absența nemotivată de la ședințele consiliului profesoral din unitatea de învățământ unde are norma de bază se consideră abatere disciplinară. (Art. 57, alin.3 din ROFUIP).

ART. 25. Se interzice personalului didactic să condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje, de la elevi sau de la părinți/apartinătorii/reprezentanții legali ai acestora.

ART. 26. Este interzisă propaganda politică și prozelitismul religios, posedarea și difuzarea materialelor cu caracter obscen sau pornografic.

ART. 27. Profesorii își vor organiza activitatea instructiv-educativă în conformitate cu programele școlare în vigoare, realizând o evaluare ritmică și corectă a elevilor.

ART. 28. Cadrele didactice au obligația și responsabilitatea de a participa la cursurile de formare și perfecționare organizate de MENCȘ, ISJMM, CCD, etc.

ART. 29. Profesorii vor respecta unitar graficele de prezentare a documentelor referitoare la activitatea instructiv/educativă

ART. 30. Întreg personalul liceului are obligația de a respecta normele de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor și de intervenție în cazul unor calamități naturale.

ART. 31. Personalul auxiliar și nedidactic are obligația să respecte programul de lucru stabilit de către conducerea liceului, conform fișei postului.

ART. 32. În unitatea de învățământ se organizează permanent, pe durata desfășurării cursurilor, serviciul pe școală al cadrelor didactice. Programarea profesorilor de serviciu se face la începutul fiecărui semestru. **Atribuțiile profesorilor de serviciu sunt precizate în Cap. 4.**

Cap. 3. BENEFICIARIII PRIMARI AI ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

3.1. Dobândirea și exercitarea statutului de elev

ART. 33. Dobândirea și exercitarea statutului de elev se face conform art. 96 – 105 din OMEC 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, OMEC 4742/2016 privind Statutul Elevului și Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Calitatea de elev se exercită și menține prin frecventarea și participarea la activitățile școlii.

ART. 34. Dobândirea calității de elev se obține prin înscrierea în unitatea de învățământ, reglementată de legislația în vigoare și precizată mai sus, învățământul fiind centrat pe elev. Prin dobândirea calității de elev al Liceului Teoretic "Petru Rareș" Târgu Lăpuș, aceștia beneficiază de toate drepturile, îndeplinesc toate îndatoririle pe care le au în calitate de elevi și de cetățeni, prevăzute în normele legislative și în prezentul regulament.

3.2. Drepturile elevilor

ART. 35. Elevii beneficiază de drepturi conform OMEC 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, OMEC 4742/2016 privind Statutul Elevului – art.6-12, Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 36. Elevii, ca membri ai comunității școlare, beneficiază de toate drepturile și îndeplinesc toate îndatoririle pe care le au în calitate de elevi și cetățeni. Nici o activitate organizată de/sau în incinta Liceului Teoretic "Petru Rareș" nu poate leza demnitatea sau personalitatea acestora.

ART. 37. Elevii au dreptul la respectarea imaginii, demnității și personalității proprii.

ART. 38. Elevii au dreptul la protecția datelor personale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

ART. 39. Elevii au dreptul să își desfășoare activitatea în spații care respectă normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ.

ART. 40. Elevii pot beneficia de suport financiar din sursele extrabugetare ale liceului, pentru decontarea biletelor de călătorie în cazul olimpiadelor școlare sau al simpoziunilor/concursurilor.

ART. 41. Reprezentanții elevilor de la fiecare clasă se constituie în Consiliul Elevilor care funcționează pe baza unui regulament propriu.

ART. 42. Elevii se pot asocia în cercuri și asociații științifice, culturale, artistice, sportive sau civice care se organizează și funcționează pe baza unui statut propriu, aprobat de directorul Liceului.

ART. 43. Dreptul la reuniune se exercită în afara orelor de curs, iar activitățile coordonate de un cadru didactic pot fi susținute în Liceu numai cu aprobarea directorului, la cererea scrisă a grupului de inițiativă, cu două săptămâni înainte. Organizatorii răspund, în timpul reuniunilor, de asigurarea ordinii, disciplinei și de integritatea bazei materiale.

ART. 44. Elevii au libertatea de a redacta și difuza publicații școlare proprii; în cazul în care acestea afectează siguranța națională, ordinea publică, sănătatea, moralitatea, drepturile și libertățile cetățenești directorul Colegiului suspendă editarea și difuzarea acestor publicații.

ART. 45. Elevii beneficiază de asistență psihopedagogică și medicală gratuită la Cabinetul de Consiliere și Orientare Școlară precum și la Cabinetul de Medicină Generală.

3.3. Drepturile educaționale

ART. 46. Elevii beneficiază de următoarele drepturi în sistemul educațional:

a) accesul gratuit la educație în sistemul de învățământ de stat. Elevii au dreptul garantat la un învățământ echitabil în ceea ce privește înscrierea/admiterea, parcurgerea și finalizarea studiilor, în funcție de parcursul școlar pentru care au optat corespunzător intereselor, pregătirii și competențelor lor;

b) dreptul de a beneficia de o educație de calitate în unitățile de învățământ, prin aplicarea corectă a planurilor-cadru de învățământ, parcurgerea integrală a programelor școlare și prin utilizarea, de către cadrele didactice, a celor mai adecvate strategii didactice, în vederea formării și dezvoltării competențelor cheie și a atingerii obiectivelor educaționale stabilite.

c) dreptul de a fi consultați și de a-și exprima opțiunea pentru disciplinele din curriculumul la decizia școlii, aflate în oferta educațională a unității de învățământ, în concordanță cu nevoile și interesele de învățare ale elevilor, cu specificul școlii și cu nevoile comunității locale/partenerilor economici;

d) dreptul de a beneficia de școlarizare în limba maternă, în condițiile legii;

e) dreptul de a studia o limbă de circulație internațională, în regim bilingv, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) dreptul de a beneficia de tratament nediscriminatoriu din partea conducerii, a personalului didactic, nedidactic și din partea altor elevi din cadrul unității de învățământ. Unitatea de învățământ preuniversitar se va asigura că niciun elev nu este supus discriminării sau hărțuirii pe criterii de rasă, etnie, limbă, religie, sex, convingeri, dizabilități, naționalitate, cetățenie, vârstă, orientare sexuală, stare civilă, cazier, tip de familie, situație socio-economică, probleme medicale, capacitate intelectuală sau alte criterii cu potențial discriminatoriu;

g) dreptul de a beneficia de manuale școlare gratuite pentru elevii din învățământul de stat și din învățământul obligatoriu particular acreditat/autorizat, atât pentru învățământul în limba română, cât și pentru cel în limbile minorităților naționale, conform legii;

h) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere școlară, profesională și psihologică, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de unitatea de învățământ preuniversitar, fiindu-le asigurată cel puțin o oră de consiliere psihopedagogică pe an;

i) dreptul de proprietate intelectuală asupra rezultatelor obținute prin activitățile de cercetaredezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare și a eventualelor contracte dintre părți;

j) dreptul de a beneficia de susținerea statului, pentru elevii cu nevoi sociale, precum și pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, conform prevederilor legale în vigoare;

k) dreptul la o evaluare obiectivă și corectă;

l) dreptul de a contesta rezultatele evaluării lucrărilor scrise;

m) dreptul de a beneficia de discipline din curriculumul la decizia școlii, în vederea obținerii de trasee flexibile de învățare;

n) dreptul de a participa la cursurile opționale organizate pe grupe/ clase de elevi formate special în acest sens, în baza deciziei Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

o) dreptul de a avea acces gratuit la baza materială a unității de învățământ, inclusiv acces la biblioteci, săli și spații de sport, computere conectate la Internet, precum și la alte resurse necesare realizării activităților și proiectelor școlare în afara programului școlar, în limitele resurselor umane și materiale disponibile. Unitățile de învățământ vor asigura în limita resurselor disponibile, accesul gratuit la materiale necesare realizării sarcinilor școlare ale elevilor, în timpul programului de funcționare.

p) dreptul de a învăța într-un mediu care sprijină libertatea de expresie fără încălcarea drepturilor și libertăților celorlalți participanți. Libertatea de exprimare nu poate prejudicia demnitatea, onoarea, viața particulară a persoanei și nici dreptul la propria imagine.

Nu se consideră libertate de expresie, următoarele manifestări: **comportamentul jignitor față de personalul din unitatea școlară, utilizarea invectivelor, limbajului trivial, alte manifestări ce încalcă normele de moralitate;**

- q) dreptul de a i se asigura participarea la orele de curs pentru un număr maxim de șapte ore pe zi, cu excepția orelor prevăzute pentru studiul limbii materne, a istoriei și tradiției minorităților naționale și a învățământului bilingv, conform legii;
- r) dreptul de a primi informații cu privire la planificarea materiei pe parcursul întregului semestru;
- s) dreptul de a primi rezultatele evaluărilor scrise în termen de maximum 15 zile lucrătoare;
- t) dreptul de a învăța în săli adaptate particularităților de vârstă și nevoilor de învățare, și cu un număr adecvat de elevi și cadre didactice, în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- u) dreptul de a participa, fără nicio discriminare și doar din proprie inițiativă, fără a fi obligați de cadre didactice sau de conducerea unității de învățământ, la concursuri școlare, olimpiade și alte activități extrașcolare organizate de unitatea de învățământ preuniversitar sau de către terți, în palatele și cluburile elevilor, în bazele sportive și de agrement, în taberele și în unitățile conexe inspectoratelor școlare județene, în cluburile și în asociațiile sportive școlare, cu respectarea prevederilor regulamentelor de funcționare ale acestora; Elevii vor participa la programele și activitățile incluse în programa școlară;
- v) dreptul de a primi premii și recompense pentru rezultate deosebite la activitățile școlare și extrașcolare, în limita resurselor disponibile;
- w) dreptul de a avea acces, la documentele școlare proprii ce stau la baza situației școlare;
- x) dreptul de a opta, conform legii, pentru tipul și forma de învățământ pe care le vor urma și să aleagă parcursul școlar corespunzător intereselor, pregătirii și competențelor lor;
- y) dreptul la educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional, în acord cu particularitățile de vârstă și cu cele individuale. Elevii cu performanțe școlare deosebite pot promova 2 ani de studii într-un an școlar. Avizul de înscriere aparține consiliului de administrație al unității de învățământ preuniversitar, pe baza unei metodologii privind promovarea a doi ani de studii într-un an școlar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice;
- z) dreptul de școlarizare la domiciliu sau în unități complexe de asistență medicală, de tip spital, în conformitate cu prevederile legale, pentru elevii care sunt nedeplasabili din cauza unei dizabilități, respectiv pentru elevii care suferă de boli cronice sau care au afecțiuni pentru care sunt spitalizați pe o perioadă mai mare de 4 săptămâni;
- aa) dreptul de a oferi feed-back semestrial cadrelor didactice care predau la clasă, prin fișe anonime. Acestea vor fi completate la clasă și predate cadrelor didactice în vederea identificării celor mai eficiente metode didactice.
- ab) dreptul de a fi informat privind notele acordate la probele scrise de evaluare, înaintea consemnării acestora.
- ac) dreptul de a întrerupe / relua studiile și de a beneficia de transfer între tipurile de învățământ, în conformitate cu legislația în vigoare.

ad) dreptul de a avea condiții de acces de studiu și evaluare adaptate dizabilităților, problemelor medicale sau tulburărilor specifice de învățare, în condițiile legii;

ae) dreptul de a participa la programele de pregătire suplimentară organizate în cadrul unității de învățământ.

af) dreptul de a le fi consemnată în catalog absență, doar în cazul în care nu sunt prezenți la ora de curs. Este interzisă consemnarea absenței ca mijloc de coerciție.

3.4. Obligațiile și interdicțiile beneficiarilor primari ai educației

ART. 47. Elevii sunt obligați să respecte prevederile art. 14 și 15 din OMEC 4742/2016 privind Statutul Elevului, prevederile OMEC 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 48. (1) Elevii din unitatea de învățământ au obligația de a frecventa cursurile, de a se pregăti la fiecare disciplină de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare.

(2) Părintele/tutorele legal al elevului poate solicita învoirea acestuia 3 zile pe semestru pentru clasele V-XII. Cererile scrise se prezintă de către părinte profesorului diriginte și se vizează de către conducerea Liceului, cu cel puțin o zi înaintea datei solicitate. În cazuri neprevăzute, se acceptă anunțul telefonic al dirigintelui, cu trimiterea ulterioară a cererii scrise și semnate de către părinte.

(3) Nu este permisă învoirea elevilor de la ore, cu excepția cazurilor medicale și de participare la diverse activități cu specific școlar (olimpiade, concursuri, festivaluri etc.). În aceste situații învoirea se realizează de către conducerea Liceului la solicitarea profesorilor care îndrumă elevii respectivi.

(4) Învoirea elevilor de la orele de curs pe baza unui bilet de învoire se poate face numai de către profesorul diriginte, profesorul care predă la ora respectivă și directorul școlii. Nici un alt membru al instituției de învățământ nu poate suplini rolul acestora în eliberarea unui bilet de învoire, iar prin bilet de învoire nu se pot învoi mai mult de 3 elevi.

(5) Profesorii nu au voie să aprobe învoirea claselor de la orele de curs decât în situații bine justificate aprobate de conducerea liceului.

(6) Conform O.M. 5232/2015 activitățile derulate în timpul orelor de religie de către elevii de altă religie decât religia ortodoxă, acestea se vor desfășura la biblioteca liceului sub supravegherea prof. Documentarist. Activitățile susținute în timpul acestor ore pot fi: Lectură de specialitate, Efectuarea temelor, Cercetare+ studiu individual, Alte activități specifice

(7) În situația în care, conform orarului, ora de religie este de la 8-9, sau de la 13-14, la solicitarea scrisă a părintelui și cu aprobarea directorului liceului, elevii pot să nu se prezinte la ora de curs,

fără ca absența să-i fie consemnată în catalog.

ART. 49. Indiferent de momentul și locul unde se află, elevii trebuie să aibă un comportament civilizată, corect, dovedind prin aceasta că respectă școala în care învață.

ART. 50. Este interzis oricărui elev să aducă în clasă sau în școală persoane străine, să fie așteptați de alte persoane (cu excepția membrilor familiei) în școală sau în curtea Liceului.

ART. 51. Elevii nu au voie să aducă în școală și să folosească spray-uri lacrimogene/ paralizante și orice alte materiale pirotehnice sau de altă natură care ar putea pune în pericol integritatea fizică a celor din jur.

ART. 52. Relațiile dintre elevi în general, dintre fete și băieți în special, trebuie să se bazeze pe respect reciproc, să se folosească un limbaj civilizată și adecvat vârstei, să nu se recurgă la gesturi intime indecente.

ART. 53. Se interzice introducerea în școală a materialelor vizuale/auditive care atentează la bunele moravuri.

ART. 54. Se interzice cu desăvârșire fumatul, consumul de băuturi alcoolice și droguri. Se interzice introducerea și utilizarea în clădirea Liceului a skateboard-urilor, patinelor cu rotile, cărților de joc.

ART. 55. Se interzice utilizarea telefonului mobil **în timpul orelor de curs**, precum și menținerea acestuia în stare de activare și în loc vizibil. În cazul în care există o urgență, elevul va fi contactat pe telefonul de la secretariat, se va informa profesorul de la clasă și elevul.

ART. 56. Se interzice utilizarea aparatelor de fotografiat sau filmat, exceptând activitățile organizate la nivelul clasei sau al Liceului, pentru a prelua imagini cu caracter documentar.

ART. 57. Se interzice elevilor să posede sau să folosească orice fel de obiecte contondente și să se implice în acte de violență sau intimidare.

ART. 58. Elevilor le este interzis să folosească bunuri, obiecte sau bani care nu le aparțin. Se interzice elevilor să organizeze în școală activități politice și/sau de propagandă politică, activități de prozelitism religios sau ocult.

ART. 59. Se interzice elevilor să folosească aparatura electronică din cabinetele de specialitate în scop personal. Folderele de lucru vor conține doar documentele școlare specifice.

ART. 60. Nu se permite modificarea setărilor calculatoarelor și instalarea de soft nedidactic, utilizarea siteurilor de socializare în timpul orei, precum și jocul pe calculator în școală folosirea site-urilor de socializare.

ART. 61. În timpul pauzelor elevii nu vor bloca sub nicio formă accesul profesorilor pe coridoare,

având un comportament decent. Este interzisă abordarea zeflemitoare, aprecierile de orice fel, comunicarea agresivă și comentariile răuvoitoare la adresa profesorilor și a personalului auxiliar, didactic și nedidactic când aceștia se deplasează în incintele comune ale liceului.

ART. 62. (1) Elevii au obligația de a se prezenta la școală într-o ținută vestimentară decentă, adecvată și îngrijită, particularizată cu unul dintre însemnele distinctivă ale școlii: **insigna liceului sau ecusonul.**

(2) Este interzisă purtarea unor articole vestimentare indecente și a accesoriilor care nu se pretează mediului școlar

(3) Ținuta vestimentară sau lipsa elementelor de identificare nu poate reprezenta un motiv pentru refuzarea accesului în perimetrul școlii.

(4) Elevii scutiți medical de la orele de Educație fizică și sport au obligația de a fi prezenți la acestea în ținuta vestimentară pe care o doresc, având încălțăminte adecvată orelor de Educație fizică și sport.

ART. 63. Elevii trebuie să aibă permanent asupra lor carnetul de elev și să-l actualizeze atunci când este necesar (vizare anuală, poză de identificare etc.)

ART. 64. (1) Mobilierul din sălile de clasă, din laboratoare și cabinete, din sala de sport, materialul didactic aflat în dotarea Liceului trebuie folosite cu simț de răspundere, conservate, reparate și îmbogățite.

(2) Elevii care produc stricăciuni sau deteriorează bunurile din dotarea Liceului au obligația să repare sau să înlocuiască (după caz) obiectele deteriorate sau să achite contravaloarea pagubelor produse.

(3) Elevii au obligația de a menține curățenia în sălile de clasă, laboratoare, cabinete, sala de sport, holuri, grupuri sanitare precum și pe terenul de sport și în curtea Liceului.

ART. 65. Elevii care întârzie returnarea cărților împrumutate de la biblioteca Liceului peste termenul legal de 14 zile lucrătoare, au obligația de a achiziționa și de a dona bibliotecii o carte din lista recomandată la nivelul comisiilor metodice ale liceului și afișată la bibliotecă.

3.5. Sancțiunile aplicate elevilor

ART. 66. Elevii care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora.

ART. 67. Elevii au dreptul la apărare, conform legii.

ART. 68. (1) Sancțiunile care se pot aplica elevilor conf. Art. 16, aln. 4 din Statutul elevilor, sunt următoarele:

- a. observația individuală;
- b. mustrare scrisă;
- c. retragerea temporară sau definitivă a bursei de merit, a bursei sociale Bani de liceu
- d. mutarea disciplinară la o clasă paralelă;
- e. preavizul de exmatriculare;
- f. exmatricularea.

(2) Toate sancțiunile aplicate se comunică individual, în scris, atât elevilor cât și părinților sau susținătorilor legali. Sancțiunea se aplică din momentul comunicării sau ulterior, după caz.

(3) Violența fizică sub orice formă se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Sancționarea elevilor sub forma muștrării în fața colectivului clasei sau al școlii este interzisă în orice context

(5) Sancțiunile prevăzute la literele e), f) nu se pot aplica în învățământul obligatoriu.

(6) Elevii nu pot fi supuși unor sancțiuni colective.

(7) Pentru a fi sancționați, faptele trebuie să se petreacă în **perimetrul unității de învățământ, sau în cadrul activităților extrașcolare organizate de unitatea de învățământ. Pentru fapte petrecute în afara unității de învățământ sau în afara activităților extrașcolare organizate de unitatea de învățământ, elevii răspund conform legislației în vigoare.**

3.5.1 Tabel cu abateri și sancțiuni

Nr. Crt	Abaterea	Sancțiunea pentru prima abatere	Sancțiunea pentru abatere repetată
1	Folosirea unor însemne sau purtarea îmbrăcăminte neadecvate vârstei(pantaloni rupți, fuste scurte sau bluze decoltate sau prea scurte, machiaj exagerat, etc.).	Observație individuală	Observație individuală+înștiințarea parintelui Muștrare scrisă și scăderea notei la purtare cu 1 punct.
2	Absența nemotivată de la oră	Absență în catalog	* Scăderea notei la purtare cu un punct la fiecare 10 absențe nejustificate pe semestru din totalul orelor de studiu sau la 10% absențe nejustificate din numărul de ore pe semestru la o disciplină conf * Preaviz de exmatriculare întocmit, în scris, de diriginte și director pentru elevii care absentează nejustificat 20 de ore la diferite discipline de studiu, sau 15% din totalul orelor la o singură disciplină, cumulate pe un an școlar; acesta se înmânează părintelui/tutorei legal și elevului;sancțiunea se consemnează în registrul de evidență a elevilor și în catalogul clasei și se menționează în raportul consiliului clasei la sfârșit de semestru sau de an școlar.
3	Întârziere în returnarea cărților împrumutate de la bibliotecă peste termenul de 10 zile; nereturnarea cărților	Nu mai pot împrumuta cărți timp de două săptămâni	Nu mai pot împrumuta cărți de la bibliotecă timp de o lună. Sa returneze cartea împrumutată, Scăderea notei la purtare cu 1 punct.

4	Modificări în catalog	Scăderea notei la purtare la 6,00 precum și sancționarea cadrului didactic în ora căruia s-a efectuat intervenția în catalog; discuții cu părinții. Convocarea comisiei de disciplina pentru cadrul didactic.	Scăderea notei la purtare la 4
5	Sustragerea unor documente școlare	Exmatriculare	
6	Copiat	Nota 1 la lucrare la disciplina respectivă Discutarea cu părinții	Nota 1 la fiecare încercare
7	Furtul din avutul școlii sau de la colegi	Restituirea obiectului furat sau plata contravalorii acestuia și scăderea notei la purtare cu până la 5 puncte la elevii de liceu și până la 3 puncte la elevii de gimnaziu, în funcție de gravitatea faptei; anunțarea organelor abilitate	Exmatriculare. Anunțarea poliției.
8	Deteriorarea bazei didactico-materiale	Convocarea părinților și plata tuturor lucrărilor necesare reparațiilor sau a cheltuielilor pentru înlocuirea bunurilor Se poate scădea nota la purtare cu 1-2 puncte	Convocarea părinților. Plata tuturor lucrărilor necesare reparațiilor sau a cheltuielilor pentru înlocuirea bunurilor deteriorate. Scăderea notei la purtare în funcție de gravitatea faptei
9	Nereturnarea integrală a manualelor școlare	Pentru un manual nepredat se achita contravaloarea lui.	.
10	Aducerea și difuzarea unor materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța.	Convocarea părinților Mustrare scrisă însoțită de scăderea notei la purtare cu 1-3 puncte la elevii de liceu resp. 1-2 puncte la elevii de gimnaziu.	Scăderea notei la purtare cu 4 puncte.
11	Organizarea și participarea la acțiuni de protest care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează frecvența la cursuri a elevilor, precum și blocarea căilor de acces în spațiile de învățământ	Convocarea părinților Mustrare scrisă însoțită de scăderea notei la purtare cu 2-4 puncte	Convocarea părinților scăderea notei la purtare la 4. Preaviz de exmatriculare Exmatriculare
12	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducerea/consumul de droguri în școală sau în perimetrul școlii ➤ Introducerea și consumul de băuturi alcoolice. Participare la jocuri de noroc.	Convocarea părinților Anunțarea poliției și scăderea notei la purtare cu 5 puncte. Convocarea părinților, scăderea notei la purtare cu până la 3 puncte	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Convocarea părinților Anunțarea poliției ,exmatricularea la clasele XI-XII și scăderea notei la purtare la 3 pentru elevii claselor V-X ➤ Scaderea notei la purtare la 4, convocarea părinților
13	Fumatul în incinta școlii	Scăderea notei la purtare cu 1 punct.	Convocarea părinților și scăderea notei la purtare cu 3 puncte
14	Introducerea/folosirea în școală sau în perimetrul școlii a oricărui tip de armă albă, materiale pornografice sau instrumente care prin acțiunea lor pot afecta	Convocarea părinților. Scăderea notei la purtare cu 3 puncte. Anunțarea organelor competente	Convocarea părinților și scăderea notei la purtare la 4. Exmatriculare Anunțarea organelor competente

	integritatea fizică și psihică a elevilor sau personalului școlii		
15	Aruncarea obiectelor pe fereastră sau săritul pe fereastra	Observație individuală Convocarea părinților Mustrare și scăderea notei la purtare cu 1 punct la elevii de liceu	Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 2-3 puncte la elevii de liceu resp. 1-2 puncte la elevii de gimnaziu.
16	Utilizarea în timpul orelor de curs, a camerelor video, a aparatelor foto sau a aparatelor foto incluse în telefonul mobil, fără acordul profesorului. Se recomandă depozitarea acestora pe pervazul geamului sau într-un spațiu special amenajat	Observație individuală. Scăderea notei la purtare cu 2 puncte la elevii de liceu resp. 1 punct la elevii de gimnaziu.	Convocarea părinților Completarea fișei personale Scăderea notei la purtare cu 4 puncte la elevii de liceu resp. 2 puncte la elevii de gimnaziu.
17	Lansarea de anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozive în incinta și perimetrul Liceului.	Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 3 puncte Anunțarea poliției	Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 4 puncte. Anunțarea poliției.
18	Folosirea limbajului și gesturilor vulgare sau comportament agresiv între colegi de liceu.	Observație individuală Scăderea notei la purtare cu 1-2 puncte la elevii de liceu, resp. 0-1 puncte la elevii de gimnaziu	Convocarea părinților.mustrare scrisă Exmatriculare la elevii de liceu resp. scăderea notei la purtare cu 2-3 puncte la elevii de gimnaziu.
19	Agresiune verbală, injurii, jigniri etc. aduse profesorilor și personalului didactic auxiliar și nedidactic	Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 2-4 puncte la elevii de liceu, resp. 1-2 puncte la elevii de gimnaziu.	Convocarea părinților. Exmatriculare la elevii de liceu, resp. scăderea notei la purtare cu 3-4 puncte la elevii de gimnaziu
20	Agresiune fizică în incinta școlii între colegi de liceu	Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 2-4 punct.	Convocarea părinților. Exmatriculare
21	Acte de vandalism sau distrugerea bunurilor profesorilor, agresiuni fizice asupra profesorilor .	Exmatriculare	
22	Deranjarea orei de curs	Observația individuală	Discutarea în Consiliul clasei Scăderea notei la purtare cu 2 puncte la elevii de liceu, resp. 1 punct la elevii de gimnaziu. Convocarea părinților
23	Modificarea setărilor calculatoarelor și instalarea de soft nedidactic, utilizarea site-urilor de socializare în timpul orei, precum și jocul pe calculator în școală.	Observație individuală	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1 punct Convocarea părinților
24	Nerespectarea sarcinilor de serviciu pe clasă	Observație individuală	Mustrare scrisă. Scăderea notei la purtare cu 1 punct.
25	Organizarea evenimentelor fără coordonarea unui cadru didactic și fără acordul directorului în incinta liceului	Convocarea părinților	Scăderea notei la purtare cu 2 puncte
26	Nerespectarea păstrării curățeniei în spațiile școlare și curte	Mustrare Convocarea părinților	Scăderea notei la purtare cu 1-2 puncte
27	Refuzul elevului de a se legitima la intrarea în liceu sau prezentarea unei identități false	Observație individuală Convocarea părinților Scăderea notei la purtare cu 1 punct	Scăderea notei la purtare cu 2-3 puncte

28	Falsificarea biletelor de învoire	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1 punct	Scăderea notei la purtare cu 2 puncte
----	-----------------------------------	---	---------------------------------------

(29) Exmatricularea se aplică elevilor claselor XI-XII. Elevii claselor V-X, care săvârșesc astfel de abateri vor fi sancționați cu scăderea notei la purtare la 3 sau 4

(30) Contestațiile împotriva sancțiunilor se adresează, în scris, Consiliului de Administrație al Liceului în termen de 5 zile de la aplicarea sancțiunii.

(31) Contestația se soluționează în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia la secretariatul Liceului. Hotărârea Consiliului de Administrație este definitivă.

Cap. 4 . OBLIGAȚIILE PROFESORULUI DE SERVICIU PE ȘCOALĂ

ART. 69. Profesorul general de serviciu vine în școală la ora 7.30 și pleacă din școală, după securizarea documentelor școlare.

ART. 70. Profesorul de serviciu verifică existența cataloagelor și răspunde de securitatea lor pe toată durata turei sale. Orice profesor care folosește un catalog în afara orelor sale de curs are obligația de a aduce la cunoștința profesorului de serviciu acest fapt, precum și perioada de timp cât va reține catalogul respectiv.

ART. 71. Profesorul de serviciu verifică prezența și intrarea la timp la ore a profesorilor și aduce la cunoștința direcțiunii eventualele absențe. În lipsa directorului, profesorul de serviciu ia măsuri pentru acoperirea orelor respective.

ART. 72. Verifică prezența la post a elevilor de serviciu și distribuie sarcini acestora.

ART. 73. Răspunde de ordinea și disciplina în școală în timpul pauzelor și semnalează conducerii Liceului prezența persoanelor străine, precum și eventualele evenimente deosebite care se petrec pe perioada desfășurării serviciului său, consemnând în registrul profesorului de serviciu.

ART. 74. Verifică, prin sondaj, în pauze dacă sălile de clasă sunt bine întreținute, iar elevii de serviciu își îndeplinesc conștiincios atribuțiile.

ART. 75. Supraveghează elevii în vederea respectării Regulamentului General de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Liceului Teoretic “Petru Rareș”.

ART. 76. Profesorii sunt obligați să îndeplinească corect și punctual serviciul pe școală. Vor fi prezenți în mijlocul elevilor pe toată durata pauzelor, conform graficului de repartizare pe paliere. Nerespectarea acestei cerințe este considerată neglijență în exercitarea sarcinilor de serviciu și atrage după sine diminuarea punctajului anual!

ART. 77. Profesorii de serviciu repartizati in curtea exterioara si la intrarea elevilor, vor fi prezenti in pauze pe alea dinspre intrarea elevilor

Cap. 5. SECURITATEA ÎN INTERIORUL ȘCOLII

ART. 78. Accesul persoanelor și a autovehiculelor în incinta unității școlare se face numai prin locurile special destinate acestui scop pentru a permite organizarea supravegherii acestora la intrarea și ieșirea din perimetrul Liceului. Este permis numai accesul autovehiculelor care aparțin personalului unității de învățământ, salvării, pompierilor, poliției, salubrității sau jandarmeriei, precum și a celor care asigură intervenția operativă pentru remedierea unor defecțiuni ale rețelelor interioare (electrice, gaze, apa, telefonie etc.) sau a celor care aprovizionează unitatea cu materialele contractate.

ART. 79. Personalul de pază are obligația de a ține o evidență riguroasă a persoanelor străine unității de învățământ care intră în perimetrul Liceului și de a consemna în registrul corespunzător datele de identificare și scopul vizitei.

ART. 80. Accesul elevilor aparținând liceului este permis pe baza carnetului de elev vizat de conducerea Liceului, document care va fi prezentat obligatoriu la punctul de control în momentul intrării.

ART. 81. Accesul părinților este permis în baza verificării identității acestora : numele și prenumele, seria și numărul actului de identitate, acestea fiind consemnate în registrul de intrări - ieșiri de la poartă.

ART. 82. Accesul altor persoane este permis numai după obținerea aprobării conducerii unității de învățământ, pe baza documentului de identitate.

ART. 83. Este interzis accesul în instituție a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau a celor turbulente, precum și a celor care au intenția vădită de a deranja ordinea și liniștea publică. De asemenea, se interzice intrarea persoanelor însoțite de câini, precum și a persoanelor care dețin arme, obiecte contondente, substanțe toxice, exploziv - pirotehnice, iritante - lacrimogene sau ușor inflamabile.

ART. 84. Este interzisă introducerea publicațiilor cu caracter obscen sau agitator, a stupefiantelor, a băuturilor și a țigărilor. Se interzice comercializarea acestor produse în perimetrul școlii sau în imediata apropiere a acesteia.

Cap. 6. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN CADRUL ȘCOLII POSTLICEALE

6.1 Dispoziții generale

ART. 85. Școala funcționează în totalitate pe baza unui curriculum avizat de M.E.N. Acest curriculum este reprezentat de planurile de învățământ pe specializări și de programele analitice pe discipline:

- (1) Conducerea liceului poate face modificări din punct de vedere cronologic al abordării disciplinelor în cadrul programei de învățământ ;
- (2) Orice modificare a planului de învățământ sau a programei analitice, precum și alte modificări legate de învățământ, metodologii, auxiliare curriculare, etc. (dar numai în conformitate cu prevederile legale) se poate face doar de către Consiliul de Administrație al Liceului.

ART. 86. Curriculum-ul avizat M.E.N. cere și recomandă bibliografia, materialele curriculare și extracurriculare și metodologia utilizată în procesul instructiv-educativ.

- (1) Pe lângă acestea, cadrul didactic titular la catedră are dreptul de a stabili bibliografia pe care o utilizează și o recomandă cursanților, metodologia de predare-instruire, precum și mijloacele extracurriculare necesare.
- (2) Fiecare cadru didactic va înainta în acest sens o propunere către Conducerea Liceului care o va analiza și aproba, va cere revizuirea ei sau o va respinge.

ART. 87. Organizarea semestrială și anuală a activității didactice se va face pe baza planificării anuale și semestriale.

- (1) Aceste documente vor fi înaintate de către fiecare cadru didactic către Conducerea Liceului care o va analiza și aproba, va cere revizuirea ei sau o va respinge. Aplicarea planului de învățământ este realizată și controlată de către Conducerea Liceului.
- (2) Aplicarea și respectarea programelor analitice pe discipline este realizată și controlată de către Directorul Liceului.
- (3) Aplicarea și respectarea planificărilor este controlată de către Consiliul Profesorat al Liceului, format din toți profesorii Liceului, și care își exercită prerogativele de mai sus prin Comisiile metodice organizate pe specializări.

ART. 88. Instruirea practică se va desfășura în unități de profil, pe baza protocolului sau contractului încheiat cu conducerea acestor unități. Din partea Liceului, încheierea acestor forme de colaborare este realizată de către Directorul Liceului.

- (1) La începerea activității de instruire practică, în orice instituție de profil, elevii iau cunoștință de normele de protecție a muncii și de prevederile regulamentului de ordine interioară a instituției respective. Vor semna pentru luare la cunoștință și se vor conforma în totalitate. Permanent, activitatea practică va fi coordonată și supravegheată și de un cadru didactic al Liceului nostru, acesta reprezentând Școala în relația cu instituția respectivă. Finalizarea perioadelor de instruire

practică este reprezentată prin eliberarea de către instituția respectivă a Fișei Individuale de Instruire Practică.

(2) Întregul proces instructiv-educativ se va desfășura în conformitate cu obiectivele și finalitățile specifice fiecărei specializări din cadrul Liceului.

ART. 89. Norma didactică în cadrul Liceului are următoarele valori:

- Profesor - norma didactică = 18 ore/săptămână;
- Asistent - norma didactică = 24 ore/săptămână.

(1) Metodologia de acoperire a normei didactice și celelalte aspecte legate de norma didactică în cadrul Liceului, se supun legislației în vigoare și reglementărilor proprii ale Liceului prevăzute în prezentul Regulament.

(2) Norma de cercetare în cadrul Liceului constă în realizarea de către fiecare cadru didactic de predare a propunerilor pentru Planul Anual de Cercetare. Forma și termenul de predare sunt stabilite, anual, de către Conducerea Liceului. Propunerile selectate formează planul anual de cercetare al Liceului. Acesta are ca finalitate organizarea de sesiuni, simpozioane și alte manifestări, punerea în aplicare a planului de cercetare fiind condusă și controlată de către Directorul Liceului.

ART. 90. Neindeplinirea la termen sau îndeplinirea defectuoasă a răspunderilor se sancționează.

ART. 91. Obiectivele principale ale Școlii Postliceale din cadrul Liceului sunt reprezentate de obținerea unei cât mai bune eficiențe externe a Liceului, prin dezvoltarea și perfecționarea continuă a procesului de învățământ ca atare și prin dezvoltarea și perfecționarea continuă a Liceului - ca instituție.

ART. 92. Toate aspectele activității teoretice și practice, atât din punct de vedere al conținutului, cât și din punct de vedere pedagogic și metodic, sunt elaborate și coordonate de Consiliul de Administrație al Liceului sau de către Directorul Liceului. Toate cadrele didactice se vor conforma acestui aspect.

ART. 93 . Pentru atingerea scopurilor finale și ale idealurilor Liceului, instituția va desfășura o activitate de cercetare în conformitate cu cele enunțate mai sus. Aceasta constă din organizarea anuală a următoarelor manifestări științifice și educative:

(1) Sesiune de comunicări științifice ale elevilor și cadrelor didactice pe teme de specialitate și desfășurată pe secțiuni de specialitate;

(2) Sesiune de comunicări și dezbateri ale elevilor și cadrelor didactice pe teme de interes general.

ART. 94. Evaluarea în cadrul Școlii Postliceale se face în conformitate cu prevederile legale prin notarea elevilor la răspuns oral, răspuns scris și prin teze semestriale (respectiv lucrări finale în cazul modulelor).

ART. 95. Toate cadrele didactice, didactice auxiliare (și, la rigoare, și personalul nedidactic) au obligația de a participa la orice activitate școlară sau extrascolară organizată de către Instituția noastră în conformitate cu prevederile legii și ale prezentului Regulament.

6. 2. Functiile didactice în cadrul școlii postliceale

Instruirea educationala la nivelul Școlii Postliceale este realizată de personal didactic de predare și instruire, titular sau suplinitor, cu normă de bază în instituție sau asociat, respectând metodologia M.E.N., prevederile Statutului Personalului Didactic, alte normative și prevederi legislative în vigoare, Legea Învățământului și prezentul Regulament.

ART. 96. Cursurile trebuie să fie predate de un profesor care a absolvit cu examen de licență o instituție de învățământ superior de lungă durată sau echivalentă acestuia - în profilul postului.

ART. 97. Partea aplicativă, de instruire practică trebuie să fie predată de un profesor care îndeplinește condițiile de la alineatul precedent sau cel puțin de un maestru-instructor (respectiv asistent medical în profilul sanitar), care a absolvit cu examen de diplomă o Școală Postliceală Acreditată, sau cel puțin Autorizată de Încredere, în specializarea respectivă și care a efectuat un stagiu de minim 3 ani de muncă în domeniul respectiv.

ART. 98. Funcțiile didactice în Școala Postliceală se numesc: "Profesor în Învățământul Postliceal" și maestru-instructor (respectiv asistent medical în profilul sanitar).

ART. 99. Funcțiile didactice auxiliare în cadrul Școlii Postliceale sunt asigurate de către personalul didactic auxiliar al liceului.

ART. 100. Angajarea cadrelor didactice în Școala Postliceală. ocuparea posturilor cadrelor didactice și didactice auxiliare se face în conformitate cu Legea Învățământului și Statutul Personalului Didactic (cap.I, secțiunea a 3-a).

ART. 101. Procesul de angajare a cadrelor didactice în Școala Postliceală trebuie să respecte și reglementările și normativele pe care le stabilește Consiliul de Administrație al Liceului. Aceste reglementări și normative pot fi și altele decât cele cuprinse în legislația din domeniul învățământului, ele reflectând pretențiile Liceului în vederea obținerii unei activități optime. Aceste reglementări și normative pot să varieze de la o perioadă la alta, în funcție de scopurile imediate ale Conducerii Liceului.

ART. 102. Orice reglementări, normative și condiții de angajare cerute de Școala Postliceală, altele decât cele prevăzute prin legislația în vigoare, trebuie să fie și ele în acord cu legile și reglementările statului român și ministerelor de resort.

ART. 103. Încadrarea și menținerea într-o funcție didactică, didactică auxiliară, sunt condiționate de prezentarea unui certificat medical eliberat pe formularul specific elaborat de M.E.N. împreună cu Ministerul Sănătății și Familiei. Incompatibilitățile de ordin medical cu funcția didactică sunt stabilite prin protocol între ministerele menționate.

6.3. Obligatiile și drepturile cadrelor didactice în cadrul școlii postliceale

ART. 104. Orice cadru didactic angajat în cadrul Școlii Postliceale este obligat să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea Învățământului și Statutul Personalului Didactic, precum și în prezentul Regulament.

ART. 105. Orice excepție de la îndeplinirea obligațiilor cadrelor didactice este permisă numai în condiții excepționale (boala, maternitate, etc.) admise de către Directorul Liceului.

ART. 106. Sustragerea, intarzierea sau refuzul indeplinirii obligatiilor si indatoririlor cadrelor didactice precizate in prezentul Regulament, reprezinta abatere si se sanctioneaza.

ART. 107. Orice cadru didactic de predare angajat cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale, are obligatia ca in decurs de cel mult 18 luni sa isi obtina Certificatul (Diploma, Atestatul) de pregatire pedagogica speciala (modul psiho-pedagogic). In cazul unor situatii speciale (boala, maternitate,etc.), acest termen se poate prelungi numai de catre Directorul Liceului - in urma unei cereri formulate de cadrul didactic respectiv si depuse la secretariat.

ART. 108. Orice cadru didactic de predare angajat cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale are obligatia sa se prezinte la examenul de definitivare dupa maxim 4 ani de predare la catedra. Personalul didactic titular care nu obtine definitivarea in Invatamant, pierde calitatea de titular si, ca urmare, Contractul individual de munca al acestuia se desface potrivit legii..

ART. 109. Orice cadru didactic de predare cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale are obligatia de a se prezenta la examenul de grad didactic II dupa cel mult 4 ani de la definitivarea in invatamant. Nepromovarea examenului pentru gradul didactic II, atrage dupa sine desfacerea Contractului individual de munca.

ART. 110. Orice cadru didactic de predare cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale are obligatia de a se prezenta la examenul de grad didactic I, dupa cel mult 4 ani de la obtinerea gradului didactic II. Nepromovarea acestui examen atrage dupa sine desfacerea Contractului individual de munca.

ART. 111. Orice cadru didactic angajat cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale are obligatia de a se inscrie, participa si finaliza, in cadrul oricaror cursuri de formare, stagii de pregatire sau de perfectionare, la care conducerea Liceului a hotarat participarea cadrului respectiv.

ART. 112. Orice cadru didactic de predare are obligatia de a respecta, in cadrul procesului de instruire, in totalitate, structura, forma si continutul planului de invatamant si al programelor analitice pe care Scoala le foloseste. Orice modificare se poate efectua numai cu aprobarea Conducerii Liceului si numai in conditiile permise de lege.

ART. 113. Orice cadru didactic de predare are obligatia de a respecta, in totalitate, metodologia de predare, mijloacele curriculare si mijloacele extracurriculare stabilite de catre Conducerea Liceului. Orice modificare se poate efectua numai cu aprobarea Conducerii Liceului.

ART. 114. Orice cadru didactic are obligatia de a intocmi structura, forma, continutul, conform metodologiei si la termenul stabilit de catre Conducerea Liceului, documentelor scolare si de organizare, materialele, lucrarile, temele, situatiile si documentatiile cerute de catre conducerea Liceului.

ART. 115. Orice cadru didactic are obligatia de a respecta orarul de munca in cadrul Scolii Postliceale, precum si continutul si structura activitatii in Scoala.

ART. 116. Orice cadru didactic de predare angajat cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale are obligatia de a respecta urmatorul program de lucru:

- luni - vineri: 5 zile de lucru /saptamana;

- ora 14 - 20 sau in conformitate cu programul de predare
- Concediul anual al personalului de predare cu norma de baza in cadrul Scolii Postliceale este, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, de 62 de zile. Conducerea Liceului poate suplimenta, in cazul cadrelor didactice cu performante deosebite, perioadele de concediu stabilite de Consiliul de Administratie.

a. Orice cadru didactic angajat in cadrul Scolii Postliceale are obligatia de a anunta Directorul Liceului, in cazul solicitarii concediului medical. Certificatul de boala va fi predat la secretariatul Scolii in maxim 3 zile de la data expirarii acestuia, iar un exemplar, copie, se va trimite compartimentului Contabilitate de catre secretariat.

b. Orice cadru didactic angajat in cadrul Scolii are obligatia ca, in cazul concediului fara plata, sa solicite aprobarea Directorului Scolii, mentionand perioada respectiva si motivul invocat.

Solicitarea se face prin cerere scrisa. In cazul aprobarii, Conducerea Liceului va solicita avizul ISJMM. c. Toate certificatele de boala se inregistreaza in Registrul de Certificate Medicale.

ART. 117. Orice cadru didactic de predare, angajat cu contract civil (regim de plata cu ora) are obligatia de a respecta programul de predare stabilit la angajare de catre Conducerea Liceului.

ART. 118. Orice cadru didactic angajat cu norma de baza in cadrul Scolii are obligatia de a respecta continutul activitatii pe care o realizeaza. Pentru personalul de predare, aceasta activitate este:

- activitate de predare + activitate de organizare + orice activitate ceruta de Conducerea Liceului;

- in situatii deosebite orice cadru didactic angajat cu norma de baza in cadrul Scolii are obligatia de a executa sarcinile de serviciu suplimentare dispuse de Conducerea Liceului (inclusiv sambata si duminica).

ART. 119. Orice cadru didactic are obligatia de a participa neconditionat la toate activitatile scolare, de cercetare, de organizare, de evaluare, etc., stabilite de Conducerea Liceului.

ART. 120. Orice cadru didactic angajat cu contract civil are obligatia ca, pe langa activitatea de predare, sa participe la orice alte activitati in cadrul Scolii la care este solicitat de catre Conducerea Liceului, daca aceasta obligatie a fost prezentata la angajare.

ART. 121. Orice cadru didactic al Scolii beneficiaza de drepturile conferite de legislatia in vigoare. Consiliul de Administratie al Liceului poate modifica aceste drepturi dar numai in conditiile legii.

ART. 122. Conducerea Scolii poate recompensa activitatea deosebita a cadrelor didactice prin recompensa banearca.

ART. 123. Orice cadru didactic are obligatia de a respecta Liceul, reprezentantii Liceului, conducatorii Liceului, de a-si respecta colegii si prin intreaga sa activitate sa faca cinste Institutiei noastre.

ART. 124. Orice cadru didactic care nu respecta oricare aspect de la articolele anterioare este vinovat de nerespectarea idealului Institutiei noastre si va fi sanctionat.

ART. 125. Orice cadru didactic, care prin faptele sale, vorbele sale sau atitudinea sa aduce atingere sau prejudicii morale sau materiale Institutiei noastre sau prestigiului si idealurilor Liceului este vinovat si va fi sanctionat.

6.4.evaluarea scolara si incheierea situatiei scolare în cadrul scolii postliceale

Evaluarea scolara si incheierea situatiei scolare din cadrul Scolii Postliceale se realizeaza in conformitate cu prevederile Legii Invatamantului, prevederile si reglementarile elaborate de C.N.E.A.I.P., in conformitate cu ordinele ministeriale si cu prevederile prezentului Regulament.

ART. 126. Activitatea de evaluare in cadrul Scolii Postliceale trebuie sa aiba caracter complex, complet si integrator, astfel incat sa reflecte optim atat cunostintele elevului cat si evolutia acestora in timp. In acest sens, evaluarea se va face in mod obligatoriu la toate disciplinele prin testare orala si scrisa; aceasta din urma atat sub forma de expunere, cat si sub forma de grila.

ART. 127. Activitatea de evaluare in cadrul Scolii Postliceale este realizata de catre profesori (la segmentele teoretice) si de catre asistenti (la segmentele practic-aplicative), care sunt responsabili pentru desfasurarea evaluarii in conformitate cu normele prevazute de lege si normele particulare cerute de Scoala.

ART. 128. Activitatea de evaluare in cadrul Scolii Postliceale se face prin notare cu numere intregi de la 1 la 10. Nota 1 este acordata din oficiu. Valoarea mediei finale la disciplinele liniare se exprima prin numar intreg rotunjit in sus.

ART. 129. La disciplinele modulare evaluarea elevilor se face prin acordarea unui numar de note prin examinare orala si scrisa la toate segmentele modulare si a unei note obtinute prin lucrare scrisa finala cu caracter integrator (din toate segmentele modulare). Nota acestei lucrari finale are aceeasi pondere cu a celorlalte note din cadrul modulului respectiv.

ART. 130. Numărul de note pe care examinatorii au obligația să le acorde elevilor în timpul semestrului prin examinare orală si scrisă este de cel puțin 3 si cel mult 6. In situații deosebite examinatorul are dreptul sa acorde încă o notă peste plafonul maxim de 6 note.

ART. 131. La disciplinele modulare evaluarea se face prin acordarea de note pe fiecare segment modular si prin acordarea unei note printr-o lucrare finala cu caracter integrat, avand atat componenta teoretica cat si componenta practica. Nota pe aceasta lucrare finala are aceeasi pondere ca si notele pe segmentele modulare (nu are valoare de teza). Media finala a modulului reprezinta media anuala indiferent de momentul in care se incheie acesta. Valoarea mediei finale (anuale) a modulului se exprima prin numar intreg si doua zecimale (nu se rotunjest).

ART. 132. Fiecare disciplina liniara si fiecare modul se inscrie intr-o singura rubrica a catalogului. in cazul disciplinei modulare notarea se face in baza unei grile de evaluare comune profesorilor care detin norme de predare in cadrul modulului. Numarul notelor pe segmentele modulului este conditionat de aceeasi regula de la art.7.

ART. 133. Practica de proiect de la oricare din specializarile Scolii Postliceale se inscrie ca rubrica distincta in catalog. Practica de proiect reprezinta perioada de finalizare si de evaluare a unui

proiect de lucru al carui continut este descris prin curriculum, in module, la partea de "Instruire Practică" (conform O.M.E.N. nr.4938/05.1998).

ART. 134. Evaluarea la segmentele de instruire clinica (practica, tehnologica) si de ingrijire se face in conformitate cu cele prevazute la articolele anterioare si cu ajutorul "Fisei Individuale de Instruire Practica" a carei nota are aceeasi pondere ca si celelalte note ale segmentelor modulare.

ART. 137. Disciplina "Purtare" are rubrica distincta in catalog, nu se preda si se evalueaza semestrial si anual in functie de comportamentul, atitudinea si frecventa elevului in scoala si in afara scolii.

ART. 138. La finele primului semestru si anului scolar profesorii au obligatia de a incheia situatia scolara a elevilor. Se vor mentiona cazurile de abandon scolar, retragere sau de exmatriculare.

ART. 139. Se considera abandon scolar cazul in care elevul inceteaza a mai frecventa cursurile. Se considera retragere cazul in care elevul isi inceteaza activitatea in urma aprobarii unei cereri in acest sens pe care elevul a inaintat-o Directorului Liceului.

ART. 140. Se considera exmatriculare cazul in care Conducerea Liceului dispune eliminarea elevului ca sanctiune pentru incalcarea normativelor legale sau a celor prevazute in prezentul Regulament.

ART. 141. Elevul este declarat corigent la disciplinele la care a obtinut medii semestriale sub 5,00.

ART. 142. Este declarat repetent elevul care a obtinut media anuala sub 5,00 la mai mult de 3 discipline.

ART. 143. Este declarat repetent elevul care a absentat motivat peste 120 de zile scolare in cadrul aceleiasi an scolar.

ART. 144. Este declarat exmatriculat elevul care absenteaza nemotivat peste 40 de ore la diferite discipline sau 20% din totalul orelor la o singura disciplina.

ART. 145. Este declarat repetent elevul corigent care nu se prezinta sau nu promoveaza examenele de corigenta.

ART. 146. Examenul de corigenta se desfasoara in cadrul Scolii Postliceale conform metodologiei in vigoare si este coordonat de catre Directorul Liceului.

6.5 obligatiile si drepturile elevilor în cadrul școlii postliceale

ART. 147. Elevii Scolii Postliceale beneficiaza de toate drepturile oferite prin legislatia țării si nici o activitate din Școală nu le poate leza demnitatea sau personalitatea.

ART. 148. Elevii au dreptul de a utiliza pe toate durata studiilor intreaga baza didactica si materiala a Liceului.

ART. 149. Elevii beneficiaza de libertatea de informare si exprimare, insa exercitarea acestei libertati nu poate aduce atingerea procesului de invatamant, Institutiei sau reprezentantilor acesteia.

ART. 150. Elevii sunt obligati sa cunoasca si sa respecte legile statului, Regulamentul de Ordine Interioara al Liceului si toate prevederile referitoare la activitatea de invatamant din Institutie.

ART. 151. Elevii au obligatia ca prin tot ceea ce fac sa nu lezeze direct sau indirect interesele Institutiei, sau ale reprezentantilor lor.

ART. 152. Elevii Scolii Postliceale au obligatia ca, prin intregul lor comportament si intreaga lor conduita, atat in incinta Scolii cit si in societate, sa faca cinste Liceului Teoretic Petru Rareș si reprezentantilor acesteia.

ART. 153. Elevii a caror fapte aduc atingere reglementarilor mentionate mai sus, Institutiei sau reprezentantilor acesteia, vor fi sanctionati.

ART. 154. Școala sancționează în conformitate cu prevederile legale, atât comportamentul antisocial din incinta Scolii cat si din exteriorul ei.

ART. 155. In functie de gravitatea faptelor, sanctiunile pe care le acorda Conducerea Liceului sunt:

(1) avertismentul scris se acorda in cazul absentarii nemotivate de la cursuri, comportament urat, necuvincios, note mici;

(2) mustrarea scrisă se acordă în cazul repetării faptelor de mai sus și în cazul comportamentului obraznic cu profesorii; c. exmatricularea se acorda in cazuri mai grave (toate se aduc la cunostinta intregii clase).

ART. 156. Elevii vinovati de deteriorarea bunurilor vor plăti toate lucrările necesare reparațiilor. In cazul în care vinovatul nu se cunoaște răspunderea materială devine colectivă (a clasei).

DISPOZIȚII FINALE

ART. 157. Prezentul regulament se completează cu dispozițiile legale prevăzute de lege.

ART. 158. *Prevederile din Regulament, care contravin instrucțiunilor MEN și ISJ MM, ulterioare aprobării acestui Regulament, devin absolut nule și astfel, prezentul Regulament va fi revizuit astfel încât să nu existe articole contradictorii cu normativele legale în vigoare.*

ART. 159. La nivelul liceului se interzice constituirea de fonduri de protocol sau oricărui alt fond destinat derulării evaluărilor naționale - examen de bacalaureat, examen de absolvire.

ART. 160. Prezentul regulament va fi adus la cunoștința elevilor, părinților și tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ.

Director,
prof. Mariana Melania POP